

Serverdaten:

@ecosign.net

Mailserver:

Webmail: http://webmail.ecosign.net

POP3: pop.ecosign.net

SMTP: smtp.ecosign.net

Kontoname ist Mailanschrift ohne „@ecosign.net“!

Nutzung:

Maximale Mailboxgrösse:	250 MB
Maximale Nachrichtengrösse:	20 MB
Haltezeit der Nachrichten:	180 Tage (danach werden die Nachrichten automatisch aus der Mailbox gelöscht)

“Send out data limit” pro Tag: 100 MB pro Tag

“Send out message limit” pro Tag: 100 pro Tag

Bitte beachten Sie außerdem die Nutzungsbedingungen! Bei Verstoß gegen die Nutzungsbedingungen wird Ihr Kontoname gesperrt.

Support::

per Mail: mailsupport@ecosign.net

Telefonisch 01801 – 7775553404

Bitte geben Sie immer Name, Mailanschrift bei @ecosign.net und Rückrufnummer an.

Einrichtungsbeispiel für Outlook Express

Hinweis:

Die nachfolgende Beschreibung dient der Einrichtung eines Accounts zum Abruf und Versand von E-Mails über den E-Mail-Server unter Microsoft Outlook Express 5.0.6 und höher, da nur dieses den Versand per SMTP-Auth unterstützt. Die unten abgebildeten Screenshots können von der von Ihnen verwendeten Version abweichen. Die grundlegenden Einstellungen sollten jedoch gleich sein.

Die Einstellungen werden hier exemplarisch für die Kundin Erika Musterfrau eingerichtet. Selbstverständlich müssen Sie bei Ihrer Konfiguration alle Daten, welche auf Erika Musterfrau verweisen, durch Ihre eigenen ersetzen.

1. Schritt: Klicken Sie im Hauptfenster von Outlook Express bitte auf **E-Mail-Konto erstellen...**



Abbildung 1: Startbildschirm von Outlook Express

2. Schritt: Es erscheint nun folgendes Fenster:

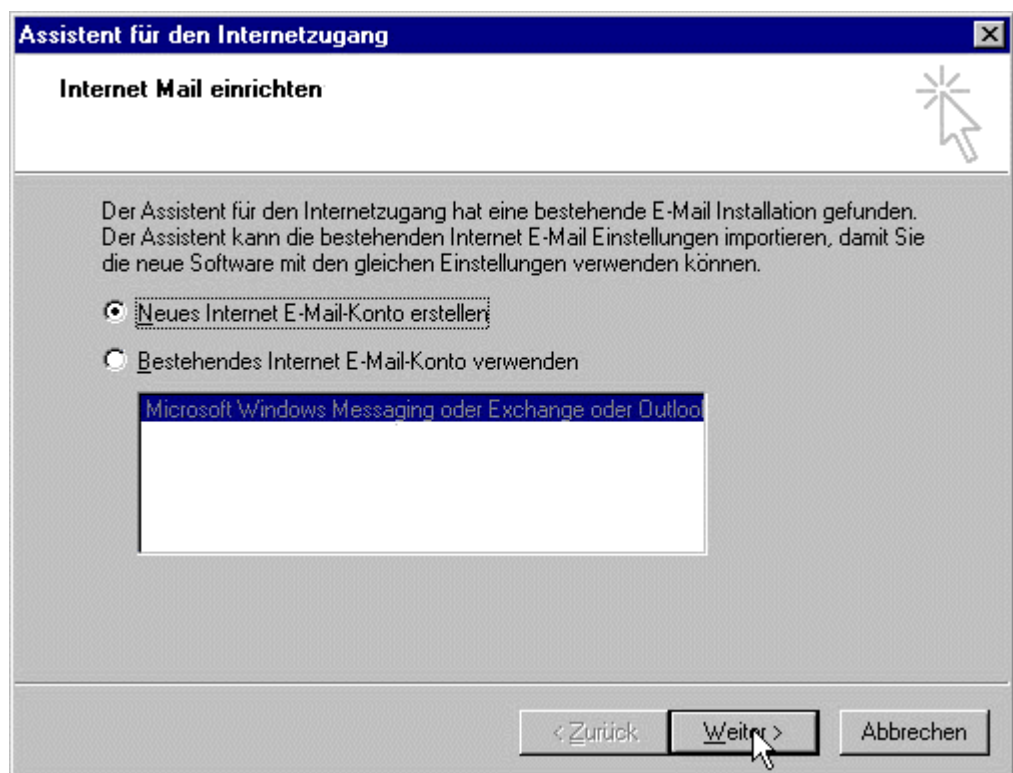


Abbildung 2: "Neues Internet E-Mail-Konto erstellen"

Hier wählen Sie bitte **Neues Internet E-Mail-Konto erstellen** und klicken dann auf **Weiter**, um in das nächste Fenster zu gelangen.

3. Schritt: Hier können Sie einen beliebigen Namen eingeben. Dieser erscheint später als Absendername in jeder E-Mail, die Sie versenden. Mit **Weiter** gelangen Sie zum nächsten Schritt.

Assistent für den Internetzugang

Ihr Name

Wenn Sie eine Nachricht senden, erscheint Ihr Name in dem "Von" Feld der Nachricht. Geben Sie Ihren Namen so ein wie er erscheinen soll.

Name:

Beispiel: Jens Mander

< Zurück **Weiter >** Abbrechen

Abbildung 3: Absendernamen festlegen

4. Schritt: Geben Sie bei **Ich habe bereits eine E-Mail-Adresse** die E-Mail-Adresse ein, die Sie erhalten haben. Andernfalls kann es passieren, dass Sie keine E-Mails versenden können. Klicken Sie anschließend auf **Weiter**.

- 5. Schritt:** Auf dieser Seite werden die Servernamen eingegeben. Wählen Sie zuerst den Servertyp POP3 aus. Bitte achten Sie darauf, dass Sie hier als Posteingangsserver **pop.ecosign.net** und als Postausgangsserver **smtp.ecosign.net** eintragen. Bestätigen Sie die Eingaben mit **Weiter**.

Assistent für den Internetzugang

Namen der E-Mail-Server

Der Posteingangsserver ist ein Server.

Posteingangsserver (POP3, IMAP oder HTTP):

Ein SMTP-Server wird für den Postausgang verwendet.
Postausgangsserver (SMTP):

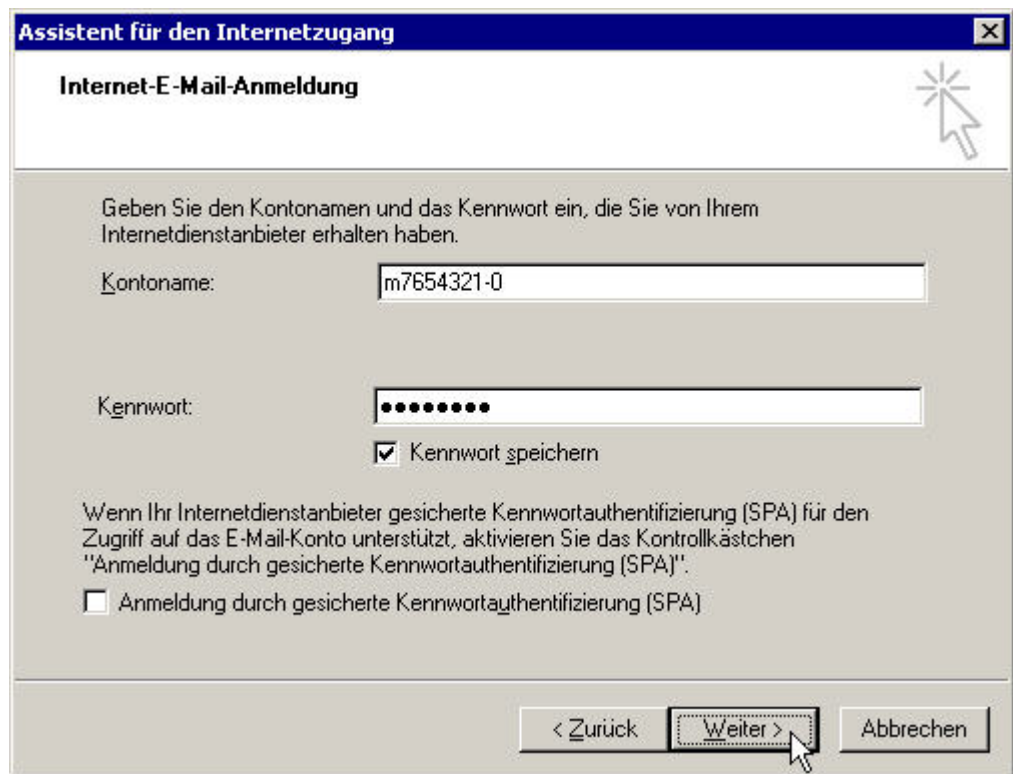
< Zurück

Abbildung 5: POP3- und SMTP-Server

! Bitte beachten Sie:

Der Postfachname auf dem Screenshot ist willkürlich gewählt. Für Ihr E-Mail-Konto benötigen Sie immer den Kontonamen . Außerdem darf der Punkt **Anmeldung durch gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA) nicht aktiviert** werden!

- 6. Schritt:** Geben Sie nun Ihre Zugangsdaten ein. Den **Kontonamen** haben sie erhalten. Sie finden diese Daten im Bereich der E-Mail-Einstellungen. Bitte beachten Sie, dass unser Server zwischen Groß- und Kleinschreibung unterscheidet. Falls nur Sie Ihren Rechner benutzen bzw. allen anderen Benutzern Zugang zu Ihrem E-Mail-Konto geben wollen, sollte die Option **Kennwort speichern** aktiviert sein. Anderenfalls müssen Sie nach jedem Programmstart Ihr E-Mail-Passwort erneut eingeben. Klicken Sie nun auf **Weiter**.



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Assistent für den Internetzugang" with a sub-header "Internet-E-Mail-Anmeldung". The main text reads: "Geben Sie den Kontonamen und das Kennwort ein, die Sie von Ihrem Internetdienstanbieter erhalten haben." Below this, there are two input fields: "Kontoname:" containing "m7654321-0" and "Kennwort:" containing a masked password of ten dots. A checkbox labeled "Kennwort speichern" is checked. Below the password field, there is a paragraph: "Wenn Ihr Internetdienstanbieter gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA) für den Zugriff auf das E-Mail-Konto unterstützt, aktivieren Sie das Kontrollkästchen 'Anmeldung durch gesicherte Kennwortauthentifizierung (SPA)'." and an unchecked checkbox with the same label. At the bottom, there are three buttons: "< Zurück", "Weiter >", and "Abbrechen". A mouse cursor is pointing at the "Weiter >" button.

Abbildung 7: Eingabe der Benutzerdaten

- 7. Schritt:** Sobald Sie auf **Fertig stellen** klicken, kann das E-Mail-Postfach abgerufen und die E-Mails auf Ihrem Rechner gespeichert werden.

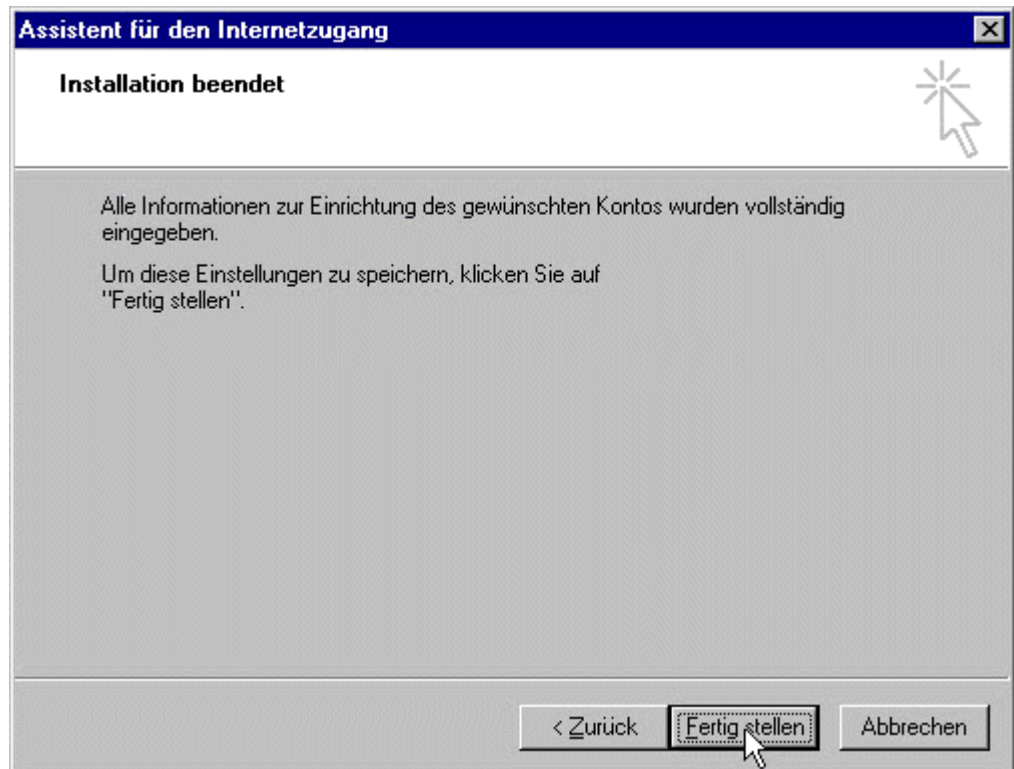


Abbildung 8: "Fertig stellen" der E-Mail-Konfiguration

- 8. Schritt:** Für den erfolgreichen Versand müssen Sie nun noch die Authentifizierung am Postausgangsserver (SMTP) aktivieren. Klicken Sie dazu bitte im Menü von Outlook Express auf **Extras** → **Konten...** und wählen Sie dann den Reiter **E-Mail**. Wählen Sie das entsprechende E-Mail-Postfach aus und klicken Sie auf **Eigenschaften**.

- 9. Schritt:** Unter dem Reiter **Allgemein** können Sie nun den Namen des Kontos Ihren Wünschen anpassen, dies ist jedoch nicht zwingend notwendig. Anschließend wechseln Sie bitte in den Reiter **Server**.

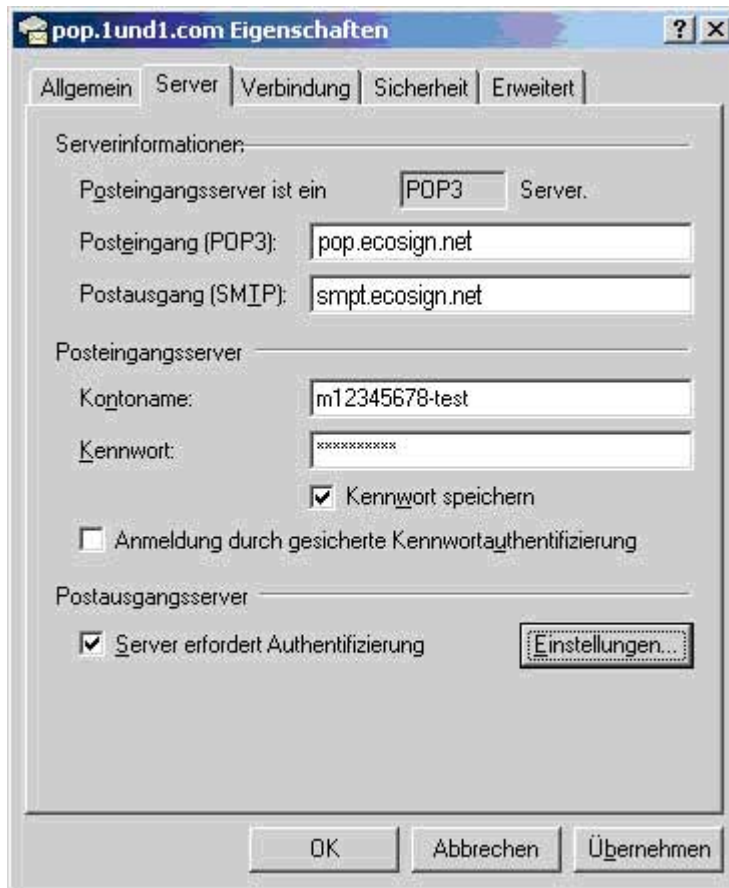


Abbildung 9: Authentifizierung am Postausgangsserver (SMTP)

- 10. Schritt:** Aktivieren Sie nun die Option **Server erfordert Authentifizierung** und klicken Sie anschließend auf **Einstellungen....** Hier sollte lediglich der Punkt **Gleiche Einstellungen wie für den Posteingangsserver verwenden** aktiviert sein.

! Hinweis:

Unter **Erweitert** kann alternativ (nach RFC 2476) auch SMTP-Port 587 eingestellt werden. Dies ist notwendig, wenn der Provider, über den Sie Ihre Internet-Verbindung herstellen, den Port 25 gesperrt hat.

- 11. Schritt:** Bestätigen Sie nun die Fenster jeweils mit **OK** und schließen Sie das Fenster **Internetkonten** über **Schließen**.

Einrichtungsbeispiel für Apple Mail-Client

